



VEŘEJNÁ ZAKÁZKA „TUCHLOVICE – MK NA STRÁŽI“

Veřejná podlimitní zakázka na stavební práce zadávaná v souladu s §53 zákona č. 134/2016 Sb., O zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen zákon) ve zjednodušeném podlimitním řízení

VEŘEJNÝ ZADAVATEL

Název: OBEC TUCHLOVICE
Sídlo: U Staré školy 83, 273 02 Tuchlovice
Zastoupený: Mgr. Jaroslav Pošta, starosta obce
IČ: 00235041
DIČ: CZ00235041
tel.: 312 657 020
mob.: 725 827 160
E-mail: obecniurad@ou-tuchlovice.cz

Organizace zadávacího řízení:

Ing. Alexandra Vrbová, Tuchomyšlská 235, 403 39 Chlumec
kancelář: Havířská 346/100, 400 10 Ústí nad Labem
IČ: 432 35 069
Telefon: +420 737 262 684
Email: alex.vrba@gmail.com

Projektant : Projekce dopravní Filip s.r.o.,
Na Rybníčku 753, 413 01 Roudnice nad Labem
IČO:28714792 (ČKAIT: 0401915)

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Obsah

- I. Základní údaje o zadavateli
- II. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky
- III. Zadávací dokumentace - podmínky poskytnutí ZD
- IV. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace
- V. Údaje o hodnotících kritériích
- VI. Obchodní a platební podmínky
- VII. Lhůta a místo pro podání nabídek
- VIII. Způsob a forma zpracování nabídky
- IX. Ostatní informace a vyhrazená práva zadavatele

Poznámka:

Požadavky uvedené v této Zadávací dokumentaci jsou pro uchazeče při zpracování nabídky závazné a jejich nesplnění je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z výběrového řízení. Uchazeč podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, nabídky k částem zakázky nebudou přijaty.

Zadavatel se v souladu s § 43 odst. 1 zákona rozhodl nechat se zastoupit při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením výše uvedenou osobou. Osoba zastupující zadavatele splňuje požadavek nepodjatosti a jakkoliv se předmětného zadávacího řízení nebude účastnit.



I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

VEŘEJNÝ ZADAVATEL

Název: OBEC TUCHLOVICE
Sídlo: U Staré školy 83, 273 02 Tuchlovice
Zastoupený: Mgr. Jaroslav Pošta, starosta obce
IČ: 00235041
DIČ: CZ00235041
tel.: 312 657 020
mob.: 725 827 160
E-mail: obecniurad@ou-tuchlovice.cz

Pověřená osoba zadavatele a kontaktní osoba (administrátor zadávacího řízení):

Ing. Alexandra Vrbová, Tuchomyšlská 235, 403 39 Chlumeč
kancelář: *Havířská 346/100, 400 10 Ústí nad Labem*
IČ: 432 35 069
Telefon: +420 737 262 684
Email: alex.vrba@gmail.com

Projektant : Projekce dopravní Filip s.r.o.,
Na Rybníčku 753, 413 01 Roudnice nad Labem
IČO:28714792 (ČKAIT: 0401915)

II. INFORMACE O DRUHU A PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky: „**TUCHLOVICE – MK NA STRÁŽI**“

Předpokládaný objem veřejné zakázky: 30 473 000,00 Kč bez DPH (objem zakázky byl stanoven na základě kvalifikovaného rozpočtu a zpracované Projektové dokumentace)

Druh zadávacího řízení: zjednodušené podlimitní v souladu s § 53 zákona

Financování veřejné zakázky: zakázka bude financována z veřejných zdrojů (rozpočet obce Tuchlovice)

V souvislosti se způsobem financování veřejné zakázky musí všichni účastníci soutěže vzít na vědomí, že vybraný dodavatel bude zavázán k archivaci veškerých písemných dokladů týkajících se veřejné zakázky minimálně do roku 2028.

Dále bude vybraný Dodavatel j povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (MF ČR, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Součinnost při finanční kontrole

Dodavatelé při plnění veřejné zakázky musí vzít na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný účastník osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy. Dodavatelé berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný účastník povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

Místo plnění veřejné zakázky

Stavba se celým svým rozsahem nachází na katastrálním území: Tuchlovice
Pozemky dotčené stavbou jsou specifikovány v Projektové dokumentaci



CPV:

45000000-7 Stavební práce
45233100-0 Stavební úpravy pro komunikace

Doba plnění veřejné zakázky

Termín realizace: 2018 - 2020

Realizace bude probíhat ve dvou fázích, které se odlišují od navržené etapizace, uvedené v Projektové dokumentaci

- 1. FÁZE:** Zahrnuje komunikace Na Stráži (hlavní), Na Stráži V, VI, VII, VIII, IX
Zahájení (dle klimatických podmínek) 4Q/2018
Objem cca 21 319 tis Kč bez DPH
4Q 2018 – 4Q 2019
- 2. FÁZE:** Zahrnuje komunikace Na I, II, III, IV, X
Zahájení 2019, **zadavatel si vyhrazuje právo tuto fázi nerealizovat nebo odložit v případě nedostatku prostředků**
Objem cca 9 154 tis Kč bez DPH
4Q 2019 – 4Q 2020

Vymezení předmětu veřejné zakázky:

Předmětem zakázky je rekonstrukce stávajících místních komunikací v lokalitě Na Stráži v obci Tuchlovice. Řešená oblast se nachází v okrajové části obce, jedná se o neprůjezdnou oblast, takže zde nedochází k tranzitním pohybům vozidel.

Místní komunikace v ulici Na Stráži (hlavní), v úseku od vjezdu do oblasti po křižovatku s ulicí Na Stráži VI, bude řešena jako dvoupruhová místní komunikace se základní šířkou vozovky 5,5 m. Ostatní místní komunikace v řešené oblasti v ulicích Na Stráži I až Na Stráži IX budou, vzhledem k umístění a charakteru lokality, řešeny jako komunikace bez chodníků.

Součástí stavby je dále rekonstrukce a vybudování opěrných / zárubních zdí, rekonstrukce stávající dešťové kanalizace a vybudování veřejného osvětlení.

Vzhledem k rozsahu řešeného území bude vždy realizována část projektu tak, aby tvořila ucelený a funkční celek.

Vzhledem k celkové rekonstrukci řešeného prostoru bude nutné po dobu stavby celkové uzavření jednotlivých komunikací dle příslušných stavebních objektů pro automobilovou dopravu.

Kanalizace je řešena jako oddílná dešťová a nesmí do této být napojeny splaškové odpadní vody.

Kanalizace je navrhována včetně odvodňovacích prvků v tělese komunikace, kterými jsou uliční vpusti, horská vpust, velkokapacitní žlaby a příčné štěrbinové žlaby.

Srážková voda z prostoru vozovek bude parametry podélných a příčných sklonů svedena do navržených uličních vpustí a žlabů

Srážková voda z prostoru vjezdů, u kterých by hrozil odtok vody na soukromé pozemky, bude svedena do liniového odvodňovacího žlabu

Uliční vpusti a žlaby budou napojeny na stávající dešťovou kanalizaci

Vzhledem ke stáří stávajícího vodovodního řadu a stavu uzávěrů vodovodních přípojek je Provozem Vodovodu Středočeských vodáren SV,a.s. doporučena obnova vodovodu. V případě, že obnova vodovodu bude zahrnuta do investičního plánu staveb, je nutné obě stavby koordinovat. Z tohoto důvodu žádáme investora, aby v dostatečném časovém předstihu informoval vlastníka vodovodu a vlastníka kanalizace, tj. společnost VKM a.s. o plánovaném zahájení stavby. Také je nutné kontaktovat výše uvedený Provoz Vodovodu SV,a.s. v dostatečném časovém předstihu před zahájením stavby pro zajištění objednání potřebného materiálu a vlastní přípravy stavby obnovy nebo opravy stávajícího vodohospodářského zařízení.

Výstavba nové osvětlovací soustavy pro osvětlení místních komunikací ul Na Stráži a ul. Na Stráži I-IX. Bude provedena koordinovaně s jednotlivými rekonstrukcemi místních komunikací po etapách dle situačních schémat.



Před zahájením stavby budou provedeny sondy vedoucí ke zjištění krytí a způsobu ochrany inženýrských sítí. Zákres sítí je proveden orientačně, dle podkladů poskytnutých jednotlivými správci. Před zahájením stavby je nutné jejich vytyčení příslušnými správci a přizpůsobení prací dle jejich stanovisek ke stavbě (viz dokladová část PD).

Detailní vymezení předmětu veřejné zakázky je obsaženo v projektové dokumentaci.

Ostatní a související činnost

- 1) zajištění aktuálních či aktualizovaných vyjádření správců inženýrských sítí, příslušných správních úřadů a jiných ve smlouvě uvedených či zhotovitelem vyžádaných písemností nezbytných k provedení díla
- 2) zajištění ochrany stávajících inženýrských sítí (IS) během provádění stavby,
- 3) zajištění ochrany všech staveb a pozemků, které se stavbou bezprostředně sousedí anebo by mohly být jakkoli stavbou dotčeny,
- 4) zřízení a vedení přípojky vody, elektro a dalších inženýrských sítí (IS) pro zařízení staveniště, přičemž spotřebu těchto energií v průběhu stavby hradí zhotovitel včetně uzavření příslušných smluv,
- 5) zajištění režimových a technických opatření k ostraze stavby a staveniště vlastními zaměstnanci
- 6) zajištění odvozu a likvidace odpadů v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, v platném znění, včetně předložení *návrhu Systému likvidace odpadů vzniklých v průběhu realizace díla*, před zahájením vlastní realizace prací na stavbě a nejpozději při přejímacím řízení předložení dokladů o evidenci a likvidaci odpadů vzniklých v průběhu realizace díla,
- 7) zajištění ochrany životního prostředí, zhotovitel bude zakázku realizovat tak, aby neměla nepříznivý dopad na životní prostředí a okolí stavby,
- 8) zajištění bezpečnosti při provádění stavby a realizace opatření v souladu s pokyny koordinátora BOZP a v souladu s technickými, právními či jinými předpisy týkajícími se BOZP plánem BOZP, a předcházení škod na zdraví osob vykonávajících profesní výkony na stavbě (tj. zaměstnanců zhotovitele, jeho poddodavatelů, poradců či jiných osob přizvaných zhotovitelem nebo objednatel na stavbu),
- 9) plnění povinností a odpovědnost za dodržování předpisů požární ochrany (PO),
- 10) zajištění čistoty na staveništi a zejména v jeho okolí, v případě potřeby zajistit čištění komunikací dotčených provozem zhotovitele, zejména výjezd a příjezd na staveniště, jakož i všech pozemních komunikací, veřejných prostranství, případně jakýkoli věcí, které byly činností zhotovitele znečištěny,
- 11) provedení celkového úklidu stavby, provedení likvidace zařízení staveniště do jednoho týdne od ukončení stavby,
- 12) uvedení staveb, komunikací a pozemků, jejichž úpravy nejsou součástí díla, ale budou stavbou dotčeny, do původního stavu,
- 13) vyhotovení nebo zajištění vyhotovení před zahájením prací fotodokumentace stávajícího stavu okolních nemovitostí a vyhotovení nebo zajištění vyhotovení fotodokumentace v jejím průběhu, zejména jakoukoli změnu na stavu a odkrytých historických souvislostí stavby, pozemku nebo věci, a předání této fotodokumentace vždy po jejím vyhotovení v jednom [1] elektronickém vyhotovení na CD/DVD či flash disku zadavateli,
- 14) vyhotovení nebo zajištění vyhotovení průběžné fotodokumentace z průběhu provádění stavby, včetně případných změn tohoto stavu, jakož i o způsobu a kvalitě prováděných prací v jednotlivých etapách výstavby před jejich zakrýváním v digitální formě; dokumentaci průběžně předloží objednateli (zejména těch prací, které se stanou dalším postupem nepřístupnými nebo budou zakryty) a předání závěrečné fotodokumentace v jednom [1] elektronickém vyhotovení na CD/DVD či flash disku zadavateli,
- 15) zajištění pravidelné účasti zhotovitele na všech kontrolních dnech stavby,
- 16) zajištění dodržování všech podmínek uvedených ve stanoviscích, vyjádřeních a souhlasech dotčených institucí a orgánů státní správy
- 17) odstranění případných kolaudačních závad a provádění bezplatného záručního servisu během záručních lhůt podle smlouvy o dílo a podle zákona,
- 18) vypracování dokumentace skutečného provedení díla ve třech [3] listinných (grafických) vyhotoveních a jednom [1] vyhotovení v digitální podobě (ve formátu *.dwg a *.pdf).



Dokumentaci skutečného provedení díla dodavatel zpracuje v následujícím rozsahu: do dokumentace vyznačí změny, k nimž došlo v průběhu zhotovení díla, tam kde změny nejsou, uvede "beze změn". Každý výkres bude dále opatřen podpisem odpovědné osoby, která změny zakreslila a razítkem zhotovitele

- 19) Časová a stavební koordinace prací v rámci jednotlivých stavebních objektů v souladu s požadavky zadavatele a osob vykonávajících autorský a stavební dozor.
- 20) Ostatní činnosti nutné ke zdárnému průběhu díla

Stavební práce budou probíhat od 7.00 do 19.00 hod v pracovních dnech včetně víkendu. V případě nutnosti práce v době mezi 19.00 až 07.00 hodinou je nutné zajistit předchozí písemný souhlas zadavatele;

Nejméně 5 dnů před zahájením stavby (provádění dílčího celku) informuje dodavatel o této skutečnosti s uvedením omezení a případných možností průchodů či průjezdů stavbou. (informační cedule, leták, apod.)

Dodavatel je povinen staveniště a místo skladování materiálu, jakož i všechna místa výkopů, včetně jakýchkoli dalších míst souvisejících se stavbou, které dodavatel užívá, označit v souladu s příslušnými ČSN a právními předpisy bezpečnostními tabulkami, osvětlením, ohraničit a zabezpečit jejich ochranu včetně protipožárních opatření a zajištění BOZP.

Předmětem plnění zakázky **není provádění technického dozoru dodavatelem** či jakoukoliv osobou s dodavatelem přímo či nepřímo spojenou.

Dodavatel si zajistí zařízení staveniště **na vlastní náklady**.

Dodavatel je povinen nejpozději do pěti (5) pracovních dnů po provedení díla (tj. po řádném ukončení díla a před předáním jeho předmětu objednateli) vyklidit stavbu jako místo plnění a předat je v řádném stavu zpět objednateli. O předání a převzetí stavby bude sepsán zápis do stavebního deníku a písemný protokol, který bude podepsán oběma smluvními stranami. Do doby splnění takových povinností není objednatel povinen dílo převzít; prodlení provedení díla je v takovém případě prodlením na straně dodavatele.

OBCHODNÍ NÁZVY, ZNAČKY, SPECIFICKÁ OZNAČENÍ

Příslušná projektová dokumentace a soupis stavebních prací, dodávek a služeb jsou zpracovány s maximální snahou na vymezení technických standardů prací, dodávek a služeb, jejichž splnění zadavatel pro splnění veřejné zakázky požaduje. Protože však běžně používané cenové soustavy mají ve svých databázích definovány i položky, u nichž je v textu použit i popis a označení reprezentativního materiálu, je možné, že projektová dokumentace obsahuje odkazy na obchodní názvy nebo specifická označení zboží atp. Zadavatel v takovém případě **explicitně připouští** použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

III. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

Tato zadávací dokumentace (dále jen ZD) obsahuje souhrn údajů informací nezbytných pro zpracování nabídky, k prokázání splnění kvalifikace dodavatele a blíže vymezuje obsah vybraných ustanovení zákona pro veřejné podlimitní zakázky. Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou specificky uvedeny v těchto pokynech pro uchazeče, jsou dány ustanoveními zákona.

Zadavatel dále upozorňuje uchazeče, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv však souborem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci, kterými se uchazeč při zpracovávání nabídky musí rovněž řídit.

Základním cílem zadavatele pro zadání této zakázky je, v souladu s § 6 zákona, dodržet zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace při zajišťování dále uvedeného plnění.



Zadavatel poskytuje veškeré zadávací podmínky a dodatečné informace k nim neomezeným a dálkovým způsobem, a to prostřednictvím „Profilu zadavatele“:

<https://www.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/72f3a774-1ff6-4b85-8ea5-2d18751a1639>

Přílohy k Zadávací dokumentaci (Projektová dokumentace) poskytne zadavatel uchazečům na základě žádosti o poskytnutí ZD, adresované: Ing Alexandra Vrbová, manažer projektů - Havířská 346/100, 400 10 Ústí nad Labem, Mail: alex.vrba@gmail.com nebo 737 262 684

Žádost bude obsahovat minimálně následující údaje: identifikační údaje o dodavateli, kontaktní spojení, způsob vyzvednutí ZD.

Projektová dokumentace bude dodavateli poskytnuta **bezúplatně elektronicky** nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele.

IV. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje předložení níže uvedených dokumentů k prokázání kvalifikace, postačí vždy kopie dokumentů dle § 45 zákona.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78 zákona, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Dále zadavatel požaduje, aby uchazeč předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 zákona jeho poddodavatelů, a to v následujícím rozsahu:

- základní způsobilost poddodavatele postačí prokázat čestným prohlášením (analogicky dle § 74 odst. 1), 2) a 3) zákona),
- profesní způsobilost poddodavatele prokáže uchazeč předložením výpisu z obchodního/živnostenského rejstříku poddodavatele (je-li poddodavatel v obchodním/živnostenském rejstříku zapsán).

Dodavatel nemůže nahradit požadované doklady k prokázání kvalifikace čestným prohlášením (vyjma výše uvedené výjimky pro základní způsobilost poddodavatele).

Z hlediska pravosti a stáří dokladů se dodavatel řídí ustanovením § 86 zákona, přičemž doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Dojde-li v průběhu zadávacího řízení k jakékoliv změně v kvalifikaci účastníka, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI (dle § 75 zákona)

- a) Dodavatel nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele,
- b) Dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) Dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) Dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) Dodavatel není v likvidaci, nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.



Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti

-odst. 1 písm. a): předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů. Jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu.

- odst. 1 písm. b): předložením potvrzení příslušného finančního úřadu o neexistenci splatného daňového nedoplatku v České republice nebo v zemi svého sídla.

- odst. 1 písm. b) a c): předložením písemného čestného prohlášení o neexistenci daňového nedoplatku ve vztahu ke spotřební dani, podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

- odst. 1 písm. c): předložením písemného čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, o neexistenci splatného nedoplatku na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění v České republice nebo v zemi svého sídla.

-odst. 1 písm. d): předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení o neexistenci splatného nedoplatku na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti v České republice nebo v zemi svého sídla.

- odst. 1 písm. e): předložením čestného prohlášení, z něhož bude zřejmé, že dodavatel není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla proti němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zák. č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů) nebo, že není v obdobné situaci podle právního řádu země jeho sídla.

2) PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ KRITÉRIA PROKAZUJE PŘEDLOŽENÍM (dle §77 zákona):

a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán

b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci na:

- Provádění staveb, jejich změn a odstraňování
- Projektová činnost ve výstavbě
- Výkon zeměměřičských činností

c) osvědčení o autorizaci (**minimální úroveň pro splnění kritéria je autorizovaný technik**) ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oborech:

- Dopravní stavby
- Vodohospodářské stavby

d) oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřičských činností podle § 13 odst. 1 písm. a) a písm. c) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů

3) EKONOMICKÁ KVALIFIKAČNÍ KRITÉRIA SE POKAZUJE PŘEDLOŽENÍM (dle §78 zákona):

a) čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti realizovat veřejnou zakázku v celém rozsahu

b) čestné prohlášení dodavatele o ročním obratu dodavatele (zadavatel požaduje pro splnění kvalifikace roční obrat nejméně 30.000.000,- Kč, a to v každém ze tří bezprostředně předcházejících účetních období)

4) TECHNICKÁ KVALIFIKACE PROKAZUJE PŘEDLOŽENÍM

a) seznamu obdobných stavebních prací (dopravní stavby) poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto prací.

Minimálně 2 stavby z uvedených referencí budou v hodnotě min. 15 000 000 Kč bez DPH

Minimálně 3 stavby z uvedených referencí se budou týkat rekonstrukcí místních komunikací

b) seznamu obdobných stavebních prací (vodohospodářské stavby) poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto prací.



Minimálně 3 stavby z uvedených referencí se budou týkat staveb či kanalizačních nebo vodovodních sítí (tímto nejsou myšleny domovní přípojky)

Jestli-že jedna reference splňuje více požadavků zadavatele na referenční zakázky, lze tuto referenci použít pro prokázání více bodů specifikovaných výše. V tomto případě je však nutné ze strany dodavatele dostatečně specifikovat, které požadavky danou referencí prokazuje a v jakém rozsahu. Dodavatel tedy prokáže všechny výše uvedené požadavky minimálně 3 referenčními zakázkami.

POZN.: Zadavatel stanovuje požadavek, že u všech doložených referenčních zakázek, u kterých nebude uchazeč (subjekt prokazující kvalifikaci – člen sdružení, subdodavatel) v pozici generálního dodavatele zakázky, musí být součástí osvědčení také vyjádření jeho podílu na realizaci zakázky, přičemž jako referenci lze uznat pouze samotnou hodnotu a charakter (předmět) podílu na realizaci zakázky vztahující se k předmětu reference.

c) Osvědčení o vzdělání, praxi a odborné kvalifikaci vedoucích pracovníků dodavatele, kteří se budou podílet na realizaci zakázky v pozici:

- hlavního stavbyvedoucího (požadovaná délka praxe je minimálně 7 let)
- člena týmu odpovědného za dopravní stavby (pož. délka praxe je minimálně 5 let)
- člena týmu odpovědného za vodohospodářské stavby (pož. délka praxe je minimálně 5 let)
- člena týmu odpovědného za koordinaci BOZP na straně zhotovitele (pož. délka praxe je min. 5 let)

Ke splnění požadavku zadavatel požaduje předložit: čestné prohlášení této osoby o nejvyšším dosaženém vzdělání (minimálně Odborné SŠ), odbornosti ve vztahu k veřejné zakázce a o praxi v oboru s uvedením vztahu k dodavateli (např. zaměstnanec, poddodavatel apod.) – čestné prohlášení bude touto osobou vlastnoručně podepsáno. Dodavatel rovněž předloží jmenný seznam techniků, kteří se budou na stavbě podílet.

c) Přehledu průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky - alespoň 25 zaměstnanců (nebo osob v obdobném postavení) v každém z posledních 3 roků. Postačí čestným prohlášením.

d) prohlášení podepsané osobou oprávněnou zastupovat dodavatele o vlastních opatřeních a postupech, jež má zavedeny v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, a která bude schopen použít při plnění veřejné zakázky, např. vlastní vnitropodnikové směrnice či normy, které má zpracovány.

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění tohoto technického kvalifikačního kritéria také registrací v systému řízení a auditu z hlediska ochrany životního prostředí (EMAS) nebo pokud má zaveden a certifikován systém řízení z hlediska ochrany životního prostředí dle českých technických norem řady ČSN EN ISO 14000, což prokáže předložením prosté kopie platné registrace v případě EMAS, nebo kopie platného certifikátu řízení dle ČSN EN ISO 14000, v oblasti související s předmětem veřejné zakázky, vydaného akreditovanou osobou. **Veřejný zadavatel uzná i jiné doklady obdobného charakteru**

5) POŽADAVKY ZADAVATELE

a) doklad o pojištění odpovědnosti dodavatele za škody způsobené třetí osobě min. do výše objemu veřejné zakázky

b) výčet poddodavatelů a vyjádření jejich podílů na zakázce (uvedení poddodavatelů a jejich podílů na plnění zakázky včetně procentuálního vyjádření a konkrétní části plnění zakázky), včetně poddodavatelů, pomocí kterých uchazeč prokazuje, či bude prokazovat kvalifikační předpoklady.

Při specifikaci části plnění zakázky, které budou realizovány poddodavately, musí dodavatel vycházet ze specifikace předmětu výběrového řízení uvedeného v projektové dokumentaci.

Pokud dodavatel nevyužije k plnění veřejné zakázky poddodavatele, předloží čestné prohlášení o tom, že poddodavatele nevyužije.

c) čestné prohlášení dodavatele, že jeho nabídková cena je v souladu s předpisy o hospodářské soutěži.



d) zadavatel požaduje záruky za kvalitu díla v délce minimálně 60 měsíců ode dne protokolárního předání a převzetí dokončeného díla

e) bankovní záruka (viz níže)

f) PLÁN ORGANIZACE VÝSTAVBY

Zadavatel požaduje při předložení nabídky jako její součást podrobný plán organizace výstavby (dále jen POV). POV bude tvořit nedílnou součást návrhu smlouvy o dílo.

V POV požaduje zadavatel minimálně specifikaci následujících opatření:

- Podrobný harmonogram výstavby. Harmonogram bude v členění podle jednotlivých částí, časově bude členěn na týdny.

Rozdělení na jednotlivé části provede uchazeč podle jednotlivých stavebních objektů. V harmonogramu bude dále vyznačeno ukončení jednotlivých částí (SO) jako **rozhodující milníky**.

Bankovní záruka

1. Zadavatel požaduje, aby účastníci ZŘ k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení v nabídce předložil **příslib** bankovní záruky ve výši 500.000,00 Kč

Bankovní záruka za dobré provedení díla bude písemným prohlášením banky, že uspokojí zadavatele (věřitele) do výše určité peněžní částky podle obsahu smlouvy, jestliže uchazeč (dlužník) nesplní svůj závazek, vyplývající ze Smlouvy o dílo.

2. Vybraný dodavatel předloží nejpozději při podpisu Smlouvy o dílo originál listiny (bankovní záruky) ve výši 500.000 Kč.

3. Bankovní záruka bude platná nejméně do konce nejdelší záruční doby stanovené ve smlouvě.

4. Bankovní záruka zajišťuje řádné plnění veřejné zakázky včetně odstranění vad uplatněných objednatelům vůči zhotoviteli z titulu odpovědnosti za vady díla v záruční době, přičemž platí, že:

a) v případě jakékoli změny záruční lhůty je zhotovitel povinen platnost bankovní záruky prodloužit tak, aby trvala po celou dobu záruční lhůty;

b) právo ze záruky je objednatel oprávněn uplatnit v případech, že zhotovitel neodstranil vadu díla způsobem a v době, k nimž je podle příslušných ustanovení smlouvy o dílo k odstraňování vad v záruční lhůtě povinen;

c) nepředložení bankovní záruky v požadovaném termínu je důvodem k vyloučení vybraného uchazeče ze Zadávacího řízení.

Společná ustanovení o způsobu prokázání kvalifikace

- Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokazováno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců
- V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.
- Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,

b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a

d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

- Doklady o kvalifikaci a předkládají dodavatelé v nabídkách v prostých kopiích požadovaných dokladů.
- Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace uvedené výše v odstavcích budou zadavatelem **požadovány v originále nebo úředně ověřené kopii** pouze po účastníkovi, se kterým bude uzavřena smlouva („vybraný dodavatel“).

Požadavky zadavatele pouze na vybraného dodavatele:

Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou v rámci poskytnutí součinnosti před uzavřením realizační smlouvy o dílo zadavateli předloží:

identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, tedy takové údaje, které vypovídají o jeho majetkové struktuře, a to až po skutečného majitele. Pojem "skutečný majitel" je definován v § 4



odst. 4 zák. č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu např.

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel tímto výslovně upozorňuje účastníky, že povinnosti dle tohoto článku se vztahují pouze na vybraného dodavatele, a to před podpisem realizační smlouvy o dílo. Zadavatel žádá účastníky, aby doklady dle tohoto článku do svých nabídek nevkládali.

V. ÚDAJE O HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍCH

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky a to podle poměru nabídkové ceny a kvality

Zadavatel stanovil následující dílčí kritéria a jejich váhu:

- | | | |
|----|---|----------|
| 1. | Nabídková cena v Kč včetně DPH | váha 80% |
| 2. | Délka záruční doby za dokončené dílo (v měsících, min. 60 max. 120) | váha 20% |

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předemtné nabídky v rámci dílčího hodnotícího kritéria.

V souladu se shora uvedeným bude postupovat hodnotící komise takto:

- Dílčí hodnotící kritérium Nabídková cena (v Kč bez DPH)

Pro toto číselně vyjádřitelné kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 80 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Pro hodnocení bude použit údaj o výši nabídkové ceny bez DPH, uvedený v návrhu smlouvy v nabídce toho kterého dodavatele.

- Délka záruční doby za dokončené dílo (v měsících, min. 60 max. 120)

Pro toto číselně vyjádřitelné kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 20 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvhodnější nabídce.

Pro hodnocení bude použit údaj o délce záruční doby za provedené dílo, uvedený v návrhu smlouvy v nabídce toho kterého dodavatele.

Pokud dodavatel uvede záruční dobu delší než 120 měsíců, bude mu započítáno pro hodnocení pouze 120 měsíců.

Pokud dodavatel nabídne záruční dobu nižší než 60 měsíců, bude jeho nabídka ze zadávacího řízení vyřazena.

Na základě součtu výsledných bodových hodnot všech dílčích kritérií u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla v součtu nejvyšší bodové hodnoty.

Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení stavby a dodávek bez daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci stavby, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatel, kurzovní vlivy, obecný vývoj cen apod.) Dodavatel je povinen v nabídce uvést celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH, sazba DPH a cena včetně DPH



Dodavatel ocení všechny položky slepého rozpočtu (příloha ZD)

Zjistí-li uchazeč rozpory mezi slepým rozpočtem a projektovou dokumentací, je pro sestavení nabídkové ceny rozhodující slepý rozpočet.

Takto zjištěné rozdíly nesmí být z důvodu možnosti řádného hodnocení nabídek zahrnuty do nabídkové ceny.

Zjištěné rozdíly včetně jejich ocenění budou uchazečem uvedeny v oddíle věcné a formální připomínky.

V případě ocenění některých položek ve Výkazu výměr „nulou“, připojí uchazeč vysvětlení do věcných a formálních připomínek.

Neocenění položek bude zadavatelem posouzeno jako nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a taková nabídka bude vyřazena.

Nabídka bude vyřazena, pokud bude soupis stavebních prací v předložené nabídce obsahovat jakékoliv úpravy, dodatky nebo vymazání oproti poskytovanému podkladu, které nebyly uvedeny v dodatečných informacích vydávaných zadavatelem.

Mimořádně nízká nabídková cena

Při hodnocení nabídkových cen dodavatelů posoudí hodnotící komise výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a k předpokládané hodnotě veřejné zakázky, která byla stanovena na základě kvalifikovaného rozpočtu.

Nabídková cena se považuje za mimořádně nízkou, jestliže cenový rozdíl je vyšší než 30 % průměru nabídkových cen ostatních dodavatelů.

Jestliže nabídka bude obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá si hodnotící komise od dodavatele písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro vyšší nabídkové ceny podstatné; zdůvodnění musí být dodavatelem doručeno ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavateli, pokud hodnotící komise nestanoví lhůtu delší.

Za zdůvodnění se nepovažuje pouhé prohlášení dodavatele, že za nabídkovou cenu je veřejnou zakázku schopen realizovat.

VI. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky jsou stanoveny v návrhu Smlouvy o dílo, který tvoří přílohu ZD.

Zadavatel využívá svého práva a jako součást Zadávací dokumentace přikládá Návrh smlouvy o dílo.

V souladu s § 124 odst. 1 zákona, jsou zadavatel a vybraný dodavatel po uplynutí lhůty pro podání námitek dle § 246 povinni uzavřít smlouvu o dílo, a to bez zbytečného odkladu. Podpisem návrhu smlouvy v své nabídce předeseílá dodavatel svůj záměr Smlouvu o dílo podepsat, a je připraven doložit požadované doklady uvedené v kapitole IV. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ ZPŮSOBILOSTI A KVALIFIKACE

Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy účastníkem ZŘ v rámci přípravy návrhu smlouvy o dílo, který je povinnou součástí nabídky a který musí být podepsán oprávněným zástupcem účastníka ZŘ.

Úpravy smlouvy o dílo, mimo níže povolené, nebo nepodepsaná smlouva o dílo bude zadavatelem posuzována jako nesplnění podmínek zadávací dokumentace.

Zadavatel připouští pouze úpravy resp. doplnění vzorové smlouvy v částech, které jsou barevně zvýrazněny.

Účastník ZŘ není oprávněn měnit znění jednotlivých ustanovení smlouvy, takovéto úpravy jsou důvodem k vyloučení účastníka ZŘ ze zadávacího řízení.

Přílohou návrhu smlouvy o dílo bude oceněný soupis prací a harmonogram projektu (prací).



Platební podmínky

Veškeré platby budou probíhat výhradně v českých korunách (Kč). Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč. Platby probíhají zásadně bezhotovostním převodem na účet zhotovitele. Platby proběhnou na základě daňových dokladů vystavených dodavatelem.

Tyto daňové doklady (faktury) budou splňovat veškeré zákonem stanovené náležitosti daňového dokladu.

Daňový doklad – faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.

Splatnost faktury je stanovena na 30 dní od doručení faktury zadavateli. Splatnost faktury (pohledávky) začíná běžet doručením faktury, která splňuje veškeré náležitosti a je řádně doložena přílohami.

Zhotovitel je oprávněn vystavit faktury pouze za provedené práce s frekvencí maximálně jedenkrát měsíčně. Přílohou každé faktury musí být předávací protokol (soupis provedených prací) dokladující oprávněnost fakturované částky, potvrzený zástupcem objednatele ve věcech technických, resp. technický dozor investora. Součástí konečné faktury musí být navíc protokol o předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.

Zhotovitel je oprávněn fakturovat maximálně do **výše 85 % ceny** díla. Zbývající část ceny díla je zhotovitel oprávněn vyfakturovat až po předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.

Zálohy na provedení díla nebudou zadavatelem poskytovány.

Změna (překročení) nabídkové ceny je možná pouze v případě, když v průběhu realizace dojde ke změně sazby DPH. V tomto případě bude upravena podle výše sazeb DPH platných v době zdanitelného plnění. Překročení nabídkové ceny z jiného důvodu je nepřipustné.

VII. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro doručení nabídek končí: 7.9 2018 v 9:00 hodin

Adresa pro podání nabídek: Obec Tuchlovice, U Staré školy 83, 273 02 Tuchlovice

Zadavatel nedisponuje elektronickými prostředky, které by umožnily elektronické podání nabídky.

Dodavatel podá v souladu se zadávacími podmínkami a platnou legislativou pouze jednu nabídku, a to osobně, kurýrní službou nebo doporučeně poštou tak, aby byla nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek doručena zadavateli. Jiné doručení není považováno za řádné podání nabídky.

V případě zaslání nabídky poštou je rozhodující čas doručení na adresu pro podání nabídek. Za okamžik podání nabídky se považuje její fyzické převzetí podatelnou nebo úřední osobou.

Nabídky, které dodavatel doručí po skončení této lhůty, zadavatel nepřijme a dodavatele bezodkladně vyrozumí o této skutečnosti. Opožděně podané nabídky zadavatel nevrací a ponechává je přiložené k dokumentaci o zadání veřejné zakázky.

VIII. ZPŮSOB A FORMA PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky se podávají písemně a v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavřeních označením obchodní firmy/ názvu a razítkem či podpisem statutárního orgánu dodavatele nebo osoby oprávněné zastupovat dodavatele.



Obálka bude označena názvem „**Neotevírat a názvem veřejné zakázky**“. Na obálce musí být uveden název dodavatele, sídlo a IČ.

Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky, resp. obalu, na uzavření podpisem nebo razítkem dodavatele, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by nedošlo k poškození výše uvedených ochranných prvků.

Nabídku podá účastník ZŘ písemně v 1 tištěném originále. Nabídka, včetně veškerých dokumentů, bude zpracována v českém jazyce (k dokladům ve slovenském jazyce a dokladům o vzdělání v latinském jazyce není překlad vyžadován). Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka ZŘ, musejí být podepsány statutárním orgánem účastníka ZŘ; v případě podpisu jinou osobou musí být originál jejího zmocnění předložen v nabídce.

Z praktických důvodů zadavatel prosí účastníky ZŘ, aby předložili svou nabídku, návrh SoD a oceněný soupis prací v elektronické formě na CD/DVD nosiči v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat za dodavatele, příp. osoba oprávněná zastupovat dodavatele, kontaktní adresa pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem. **Dodavatel použije přílohu ZD „Krycí list“**

Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Nabídka bude řádně čitelná, bez škrťů a přepisů, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenu číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

Doporučené členění nabídky

Účastník ZŘ použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

Krycí list nabídky

Doklady prokazující splnění kvalifikace

Doklady dle ostatních požadavků zadavatele

- seznam poddodavatelů
- příslib bankovní záruky
- doklad o pojištění

Případné další dokumenty, požadované zadavatelem na základě znění této ZD

Návrh smlouvy o dílo s přílohou: 1. oceněný soupis prací

2. časový harmonogram projektu/prací (s přesností na týdny),

Přílohy vztahující se k nabídce dle uvážení uchazeče

Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami bude zahájeno v zasedací místnosti OÚ Tuchlovice:

Dne 7.9 2018 v 09:15 hodin

Otevírání obálek mají právo být přítomni zástupci zadavatele, členové hodnotící komise, případně jejich náhradníci a zástupci uchazečů (maximálně jeden zástupce každého uchazeče).

Zástupci uchazečů, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, budou povinni se prokázat plnou mocí podepsanou statutárním zástupcem uchazeče a průkazem totožnosti.

Zástupce uchazeče svou přítomnost potvrdí podpisem v prezenční listině.

Sraz účastníků otevírání obálek je před zasedací místností 5 minut před zahájením otevírání obálek.



IX. OSTATNÍ INFORMACE A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel nebude organizovat prohlídku budoucího staveniště.

Místo plnění je volně přístupné a všem uchazečům **se doporučuje** obeznámit se s místem plnění veřejné zakázky a místními podmínkami.

DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ze strany účastníků musí být doručeny do 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídky písemně nebo e-mailem zástupci zadavatele na adresu osoby pověřené zastupováním zadavatele ve věci zadávacího řízení: Ing. Alexandra Vrbová (kancelář) Havířská 346/100, 400 10 Ústí nad Labem, Mail: alex.vrba@gmail.com Tel: 737 262 684

V žádosti budou uvedeny kontaktní údaje uchazeče a žádost bude podepsaná osobou oprávněnou za uchazeče jednat.

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti poskytne zadavatel prostřednictvím dodatečných informací na Profilu zadavatele

Zadavatel může poskytnout dodavatelům potřebné informace k zadávací dokumentaci bez předchozí žádosti.

Zadavatel není povinen reagovat na žádosti o dodatečné informace, které nebudou splňovat výše uvedené podmínky.

VARIANTY NABÍDKY A PLNĚNÍ ČÁSTI NABÍDKY

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky. Veřejná zakázka není členěna na části, proto není možné pouze částečné plnění.

PODPIS NABÍDKY

Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v zákoně uvedeno, že nabídku (tj. jakoukoliv listinu tvořící obsah nabídky) podepisuje osoba oprávněná jednat jménem uchazeče, bude příslušná listina podepsána přesně v souladu se způsobem jednání jménem uchazeče zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán. Nesplní-li uchazeč tuto podmínku, bude nabídka vyřazena a uchazeč bude z další účasti v řízení vyřazen.

Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony v zadávacím řízení za uchazeče činit zástupce, musí být vždy doložen originál plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo podle zvláštního předpisu úředně ověřená kopie (opis) originálu plné moci. Zadavatel doporučuje pravost podpisu na plné moci rovněž ověřit podle zvláštních předpisů.

VĚCNÉ VYMEZENÍ PODDODÁVEK

Zadavatel nevymezuje

ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

Počátek běhu délky záruční doby je stanoven ode dne dokončení celého díla a jeho protokolárního předání zadavateli na základě písemného předávacího protokolu a odstranění všech zjištěných vad a nedodělků. Záruční doba, která se vztahuje na celé plnění díla včetně všech komponent, je požadovaná zadavatelem ve výši **minimálně 60 měsíců** ode dne předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.



SANKCE A ŘEŠENÍ SPORŮ

Jsou detailně popsány v návrhu SoD

PROHLÁŠENÍ PROJEKTANTA

Všechny části stavby musí být dodány včetně veškerých doplňků, příslušenství popř. dalších dílů (tzn. kompletní) tak, aby byla (po napojení na ostatní profese) zcela funkční a provozuschopná. Dodavatel již v cenové nabídce do rozpočtu zahrne i veškeré další náklady, které jsou nutné k úspěšnému provedení díla a jednotlivých dílčích částí (VRN,NUS). Případné výkony či materiály, které si myslí, že z projektové dokumentace nejsou patrné, nacení v rámci stávajícího rozpočtu do stávajících položek, a ne formou dodatků ke smlouvě v rámci stavby! Výkazy výměr jsou pouze doplnění pro projektovou dokumentaci a při oceňování nutno projekt používat jako nedílnou část.

UVEŘEJNĚNÍ OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 53 odst. 5 zákona právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění. Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání příslušného rozhodnutí v písemné podobě všem účastníkům zadávacího řízení.

UVEŘEJNĚNÍ OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 53 odst. 5 zákona právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, včetně důvodů vyloučení na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené okamžikem uveřejnění. Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání příslušného oznámení v písemné podobě dotčenému účastníkovi.

ZMĚNA ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací dokumentaci zakázky. Účastníkům v takovém případě nenáleží žádná úhrada takto vzniklých nákladů.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání žádostí o účast, předběžných nabídek nebo nabídek.

ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení dle § 127 ZZVZ. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vyzvaným účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Zejména je zadavatel v souladu s ustanovením § 127 odst. 2 písm. e) ZZVZ oprávněn zadávací řízení zrušit v případě, kdy bude vydáno rozhodnutí o neposkytnutí dotace na realizaci předmětu této veřejné zakázky.

VYHRAZENÉ PRÁVO ZADAVATELE

- Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty (lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit) v rozsahu 3 měsíců. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje dodavatelům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté dodavatelem u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost

- Zadavatel nepřiznává zájemci právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení, Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.

- Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoliv druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí dodavatel v souvislosti se svou účastí v tomto zadávacím řízení.

- Rovněž zadavatel nepožaduje poplatky za to, že se účastník může o veřejnou zakázku ucházet.



Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Výběrem nejvhodnější nabídky a na základě návrhu na uzavření smlouvy uvedené v nabídce nevzniká právní vztah. Zadavatel si vyhrazuje právo o smlouvě dále jednat a upřesnit její konečné znění. Zcela nepřijatelné ale jsou zejména zásahy do podmínek, které byly předmětem hodnocení a úpravy dalších zejména obchodních nebo technických podmínek.

Předložené nabídky zadavatel nevrací.

Veškeré doplňující informace, dotazy a dodatečné informace jsou uchazečům k dispozici ode dne vyhlášení výzvy k podání nabídky na Profilu zadavatele

V Ústí nad Labem 17.8 2018

Děkujeme předem za podání nabídky.



INŽENÝRING
Ing. Alexandra Vrbová
IČ: 43235069
403 39 CHLUMEC, Tuchomyšlská 235

Přílohy:

Projektová dokumentace

Výkaz Výměr

Krycí list

Návrh Smlouvy o dílo

OBEC TUCHLOVICE; IČ: 00235041
U Staré školy 83,
273 02 Tuchlovice
<http://www.ou-tuchlovice.cz/>



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
